

北京大学文件

校发[2015]34号

关于调整学校行政领导分工安排的通知

全校各单位：

根据上级对北京大学领导班子的安排并结合实际，学校研究决定，对行政领导成员分工进行调整。现通知如下：

林建华，校长，主持学校行政工作，分管审计室。

吴志攀，常务副校长，协调学校的人、财、物相关事务；负责学校的事业发展规划、人事、离退休、工会教代会、校友和法律事务；分管发展规划部、人事部、离退休工作部、校友工作办公室、教育基金会、法律顾问办公室和工会。

柯杨，常务副校长，负责学校医学及医疗卫生工作；分管医学部。

刘伟，常务副校长，协调学校的学术事务；负责学校文科、校办产业、2011计划等工作；分管社会科学部、科技开发部（产业技术研究院）、校办产业管理委员会办公室、图书馆、出版社、深港产学研基地。

王杰，副校长，负责理工科研、国内合作、信息化建设、保密、军工等工作；分管保密委员会办公室、国内合作委员会办公室、科学研究院、信息化建设与管理办公室、计算中心、先进技术研究院、首

都发展研究院。

李岩松，副校长，负责国际合作、港澳台合作、档案校史等工作。分管国际合作部、港澳台办公室、汉语国际推广工作办公室、档案馆、校史馆。

高松，副校长，兼教务长和研究生院院长，负责本科、研究生教育，学科发展规划、继续教育、体育等工作。分管教务部、研究生院、继续教育部、实验室与设备管理部、985工程暨211工程办公室、现代教育技术中心、深圳研究生院、附属中学、附属小学、体育馆。

王仰麟，副校长，兼总务长，负责后勤和安全生产工作。分管总务部、房地产管理部、基建工程部、校医院、会议中心、燕园社区服务中心、燕园街道办事处、餐饮中心、校园服务中心、动力中心、公寓服务中心（含特殊用房管理中心）、肖家河项目建设办公室、昌平校区管理办公室。

杨开忠，秘书长，协助校长负责学校行政管理工作。

闫敏，总会计师，负责学校财经管理、会计核算和预算工作。分管财务部、国有资产管理委员会办公室。

特此通知。

北京 大学

2015年3月20日

主题词：领导 分工安排 调整 通知

校内发送：全校各单位、学校领导班子成员

党委办公室校长办公室

2015年3月20日印发

（主动公开，共印150份）